

1. Bouclage du schéma de financement	Oui	Non
■ Obtention des accords de financement des autres bailleurs de fonds (Banques, Sicar(s), Fonds d'essaimage, Fonds d'amorçage, etc.)	☐	☐
2. Constitution de la société	Oui	Non
Cas d'un projet bénéficiaire du concours du FOPRODI / RIITI et dont le dossier est géré par la BFPME		
■ Dépôt de la demande de prise en charge, par la BFPME, de la gestion de la Dotation FOPRODI / RIITI Cf. <i>Annexes jointes : Pré-imprimé de demande et « Check-list » des pièces à fournir.</i>	☐	☐
■ Obtention de la Décision d'Octroi d'Avantages relative à la Dotation FOPRODI / RIITI	☐	☐
■ Ouverture d'un compte indisponible au nom de la société à créer.	☐	☐
■ Constitution de la société (Statuts, Déclaration d'existence, Immatriculation au Registre de commerce, Publication au JORT).	☐	☐
■ Etablissement du Contrat FOPRODI / RIITI Cf. <i>Annexe jointe « Check-list » des documents et pièces à fournir</i>	☐	☐
■ Demande de déblocage de la Dotation FOPRODI / RIITI Cf. <i>Annexes jointes : Pré-imprimé de demande et « Check-list » des pièces à fournir.</i>	☐	☐
■ Signature de la chaîne des effets de remboursement de la Dotation FOPRODI / RIITI.	☐	☐
Cas d'un projet ne bénéficiant pas du concours du FOPRODI / RIITI		
■ Ouverture d'un compte indisponible pour la libération de l'intégralité du capital social	☐	☐
■ Constitution de la société (Statuts, Déclaration d'existence, Immatriculation Registre de commerce, Publication au JORT).	☐	☐
3. Etablissement du ou des contrats de crédit	Oui	Non
■ Etablissement du contrat de crédit avec les autres banques de cofinancement. Cf. <i>Annexe jointe « Check-list » des documents et pièces à fournir.</i>	☐	☐
■ Présentation du ou des contrats à la BFPME pour signature de la « Pari-passu ».	☐	☐
■ Demande d'établissement du contrat de crédit à la BFPME.	☐	☐
■ Signature du contrat de crédit (Promoteur et cautions), avec signature d'un avocat pour le cas d'un nantissement sur fonds de commerce.	☐	☐
■ Présentation du contrat de crédit pour signature de la BFPME.	☐	☐
■ Transmission du contrat de crédit BFPME aux autres bailleurs de fonds pour signature légalisée du « pari passu ».	☐	☐
■ Enregistrement du contrat de crédit et remise à la Banque en exemplaires enregistrés.	☐	☐
4. Constitution des Garanties et Sûretés	Oui	Non
■ Dépôt d'un bordereau de nantissement sur fonds de commerce, matériels et équipements au greffe du tribunal de première instance territorialement compétent.	☐	☐
■ Remise à la banque du bordereau et du contrat de crédit portant inscription du nantissement.	☐	☐
■ Inscription d'une hypothèque au profit de la BFPME sur le ou les terrains objet de la garantie.	☐	☐
■ Transcription de privilège sur le matériel roulant (Au cas où il serait financé par la BFPME).	☐	☐
■ Remise à la banque de l'acte de délégation de l'indemnité d'assurance.	☐	☐
5. Demande de déblocage du crédit	Oui	Non
■ Elaboration du plan de financement à fournir à la BFPME : Répartition des lots conformément au planning de réalisation approuvé. Cf. <i>Annexe jointe « Check-list » / Demande déblocage de crédit ».</i>	☐	☐
■ Fourniture des Justificatifs des dépenses effectuées sur fonds propres. Cf. <i>Annexe jointe « Tableau de répartition des lots » / Plan de financement.</i>	☐	☐
■ Signature de l'échéancier prévisionnel de remboursement / Traités	☐	☐
■ Demande de déblocage à la Banque.	☐	☐

NB. Toute modification opérée dans les schémas d'investissement et de financement initialement approuvés est tributaire de l'accord de la BFPME